**Перечень документов, необходимых для внесения изменений в договор холодного водоснабжения и водоотведения (Юридических лиц)**.

**(выбор документов из перечня в зависимости от вида изменения)**

1. Заявление о внесении изменений в договор (временного водоснабжения на период отделочных работ), содержащее юридический, почтовый адрес Абонента, перечень объектов, включаемых в договор.
2. Документ, удостоверяющий полномочия лиц, действующих от имени Абонента при заключении договора (доверенность, выписка из протокола о назначении директора и т.п.).
3. Правоустанавливающие документы на объекты и земельные участки (договор собственности, аренды, дарения и т.п.).
4. Копия свидетельство о праве собственности на земельный участок.
5. Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (ОГРН).
6. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (на дату заключения договора).
7. Копия устава (положения), копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (ИНН), КПП.
8. Банковские реквизиты.
9. Баланс водопотребления и водоотведения подключаемого объекта.
10. Копия технического паспорта.
11. Сведения о виде деятельности, осуществляемой абонентом, необходимые для отнесения абонента к категории лиц, в отношении которых устанавливаются нормативы допустимых сбросов абонентов
12. Акт раздела границ эксплуатационной ответственности сторон по сетям водоснабжения и канализации (г. Красноярск, ул. П. Коммуны, 41, Комплексный центр обслуживания ООО «КрасКом»).
13. Сведения о составе и свойствах сточных вод, предполагаемых к отведению в централизованную систему водоотведения, и динамика их изменения в течение года *(Определить качественный состав сточных вод, Вы можете, заказав проведение анализа в любой аккредитованной лаборатории г. Красноярска, в том числе в филиале «ЦЛАТИ по Енисейскому региону» (ул. Джамбульская, 10) в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии по Красноярскому краю (ул. Сопочная,36)*.
14. Схема размещения мест для отбора проб воды и (или) сточных вод *(Схема выполняется абонентом самостоятельно. Используется схема сетей, приложенная к акту раздела границ эксплуатационной ответственности сторон по сетям водоснабжения и канализации. На схеме абонент отмечает место отбора проб сточных вод-последний колодец на канализационной сети абонента перед врезкой в централизованную систему водоотведения. В случае если абонент является собственником нежилого помещения в нежилом здании, схема отбора проб не предоставляется)*.
15. Техническая документация на установленные приборы учета воды, сточных вод, а также проекты установки (монтажа) приборов учет.

***Примечание: Все копии документов должны быть заверены надлежащим образом.***

***Заявление писать: Директору Красноярского филиала ООО «Сибирская теплосбытовая компания» Бородину Константину Леонидовичу***

***Прием документов: Центр обслуживания клиентов, ул. Республики, 37, 1 этаж, ПН-ПТ: с 08-00 до18-00 час, СБ: с 09-00 до17-00 час***

***По всем вопросам звонить по тел.: 257-95-55.***