**Перечень документов, необходимых для заключения договора холодного водоснабжения и водоотведения с физическими лицами, ИП**.

1. Заявление о заключении договора, содержащее юридический, почтовый адрес Абонента, перечень объектов, включаемых в договор.
2. Документ, удостоверяющий полномочия лиц, действующих от имени Абонента при заключении договора (доверенность).
3. Документ, удостоверяющий личность гражданина (копия паспорта- фотография, прописка).
4. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (ИНН, свидетельство ИП).
5. Копия свидетельства о праве собственности на объект.
6. Копия акта приема-передачи. (между застройщиком и собственником).
7. Баланс водопотребления и водоотведения подключаемого объекта.
8. Копия технического паспорта.
9. Акт раздела границ эксплуатационной ответственности сторон по сетям водоснабжения и канализации (г. Красноярск, ул. П. Коммуны, 41, Комплексный центр обслуживания ООО «КрасКом»).
10. Сведения о режиме подачи (потребления) холодной воды (гарантированный объем подачи холодной воды, в том числе на нужды пожаротушения, гарантированный уровень давления холодной воды), определяемый в соответствии с условиями подключения (технологического присоединения).
11. Сведения о составе и свойствах сточных вод, предполагаемых к отведению в централизованную систему водоотведения, и динамика их изменения в течение года *(Определить качественный состав сточных вод, Вы можете, заказав проведение анализа в любой аккредитованной лаборатории г. Красноярска, в том числе в филиале «ЦЛАТИ по Енисейскому региону» (ул. Джамбульская, 10) в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии по Красноярскому краю (ул. Сопочная,36)*.
12. Схема размещения мест для отбора проб воды и (или) сточных вод *(Схема выполняется абонентом самостоятельно. Используется схема сетей, приложенная к акту раздела границ эксплуатационной ответственности сторон по сетям водоснабжения и канализации. На схеме абонент отмечает место отбора проб сточных вод-последний колодец на канализационной сети абонента перед врезкой в централизованную систему водоотведения. В случае если абонент является собственником нежилого помещения в нежилом здании, схема отбора проб не предоставляется)*.
13. Техническая документация на установленные приборы учета воды, сточных вод, а также проекты установки (монтажа) приборов учета.

***Примечание: Все копии документов должны быть заверены надлежащим образом.***

***Заявление писать: Директору Красноярского филиала ООО «Сибирская теплосбытовая компания» Бородину Константину Леонидовичу***

***Прием документов: Центр обслуживания клиентов, ул. Республики, 37, 1 этаж, ПН-ПТ: с 08-00 до18-00 час, СБ: с 09-00 до17-00 час***

***По всем вопросам звонить по тел.: 257-95-55.***