**Перечень документов, необходимых для заключения договора теплоснабжения**

1. **Перечень документов, подлежащих предоставлению потребителем, при перезаключении договора теплоснабжения на ранее находившиеся в таком договоре объекты на новый период:**
2. Заявка с указанием:

* полного наименования организации (фамилия, имя, отчество) заявителя;
* места нахождения организации (место жительства физического лица);
* договорного объема потребления тепловой энергии и (или) теплоносителя в течение срока действия договора или в течение 1-го года действия договора, если договор заключается на срок более 1 года (при отсутствии, определяется ТСО самостоятельно);
* срок действия договора (при отсутствии информации определяется ТСО самостоятельно);
* банковских реквизитов (при изменении);
* расчета объема тепловых потерь тепловой энергии (теплоносителя) в тепловых сетях заявителя от границы балансовой принадлежности до точки учета, подтвержденный технической или проектной документацией;

1. Для юридических лиц: копия изменений в устав организации, ИНН, КПП, ОГРН; Для физически лиц: копия паспорта гражданина РФ и ИНН (при отсутствии ИНН у потребителя – физ. лица, заявка принимается без данных об ИНН);
2. Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности (При отсутствии акта в заявке, запрос о подготовке акта направляется в соответствующую теплосетевую компанию группы компаний ООО «СГК», которая по агентскому договору с Принципалом (ТСО) выполняет функции по присоединению потребителей к тепловым сетям).
3. **Перечень документов, подлежащих предоставлению потребителем, при перезаключении договора теплоснабжения новым собственником (владельцем, обслуживающей организацией, ИКУ) объекта теплоснабжения, на который ранее действовал договор теплоснабжения:**
4. Заявка с указанием:

* полного наименования организации (фамилия, имя, отчество) заявителя;
* места нахождения организации (место жительства физического лица);
* договорного объема потребления тепловой энергии и (или) теплоносителя в течение срока действия договора или в течение 1-го года действия договора, если договор заключается на срок более 1 года (при отсутствии, определяется ТСО самостоятельно);
* срок действия договора (при отсутствии информации определяется ТСО самостоятельно);
* банковских реквизитов (при изменении);
* тепловой нагрузки теплопотребляющих установок по каждой теплопотребляющей установке и видам тепловой нагрузки (отопление, кондиционирование, вентиляция, осуществление технологических процессов, горячее водоснабжение(максимальная и среднечасовая)), подтвержденной документацией (проект с тепловыми нагрузками, технический паспорт (выписка) с данными об объеме, площади объекта (жилых, нежилых помещений, мест общего пользования), сведениями о количестве пользователей горячего водоснабжения (далее по тексту – ГВС) – (сотрудник ОД вправе принять решение не требовать документы, подтверждающие нагрузку и характеристики объекта, если такие документы имеются в досье предыдущего собственника или если при проверке нагрузки расчетным способом, усыновлено, что указанная в ранее имевшемся на данный объект договоре нагрузка имеет актуальное значение (отклоняется менее 7% от расчетной);
* сведений о предполагаемом режиме потребления тепловой энергии;
* сведений об имеющихся приборах учета тепловой энергии, теплоносителя и их технические характеристики.
* расчета объема тепловых потерь тепловой энергии (теплоносителя) в тепловых сетях заявителя от границы балансовой принадлежности до точки учета, подтвержденный технической или проектной документацией;

1. Копии правоустанавливающих документов (в том числе свидетельство о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним), подтверждающих право собственности и (или) иное законное право Потребителя в отношении объектов недвижимости (здания, строения, сооружения), в которых расположены теплопотребляющие установки (при наличии); копии документов, подтверждающих полномочия должностных лиц заявителя, ответственных за выполнение условий договора (за исключением граждан- Потребителей);
2. Копия договора управления многоквартирным домом (для управляющих организаций);
3. Для юридических лиц: копия устава организации, ИНН, КПП, ОГРН; Для физически лиц: копия паспорта гражданина РФ и ИНН (при отсутствии ИНН у потребителя – физ. лица, заявка принимается без данных об ИНН);
4. Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности (При отсутствии акта в заявке, запрос о подготовке акта направляется в соответствующую теплосетевую компанию группы компаний ООО «СГК», которая по агентскому договору с Принципалом (ТСО) выполняет функции по присоединению потребителей к тепловым сетям).
5. При заключении договора с Исполнителем коммунальных услуг (дополнительно):

* лицензия на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами и решение органа государственного жилищного надзора о внесении изменений в реестр лицензий субъекта Российской Федерации - для управляющих организаций;
* документы, подтверждающие наличие у исполнителя обязанности по содержанию общего имущества в многоквартирном доме и по предоставлению соответствующей коммунальной услуги потребителям или обязанности по содержанию общего имущества в многоквартирном доме в случае заключения в соответствии с настоящими Правилами договора ресурсоснабжения в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме (протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, на котором принято решение о выборе способа управления, о выборе управляющей организации).
* Документы, содержащие сведения о размере площади каждого жилого и нежилого помещения в многоквартирном доме, а также об общей площади помещений в многоквартирном доме, включая помещения, входящие в состав общего имущества в многоквартирном доме, или о размере площади жилого дома и отапливаемых помещений надворных построек, а также размере площади земельного участка, не занятого жилым домом и надворными постройками;

1. **Перечень документов, подлежащих предоставлению потребителем, при заключении договора теплоснабжения на нежилое помещение в многоквартирном жилом доме:**
2. Заявка с указанием:

* полного наименования организации (фамилия, имя, отчество) заявителя;
* места нахождения организации (место жительства физического лица);
* места нахождения теплопотребляющих установок и место их подключения к системе теплоснабжения (тепловой ввод);
* тепловой нагрузки теплопотребляющих установок по каждой теплопотребляющей установке и видам тепловой нагрузки (отопление, кондиционирование, вентиляция, осуществление технологических процессов, горячее водоснабжение(максимальная и среднечасовая)), подтвержденной документацией (проект с тепловыми нагрузками, технический паспорт (выписка) с данными об объеме, площади объекта (при отсутствии документации, подтверждающей нагрузку на отопление у владельца встроенного нежилого помещения, не имеющего помещений, выступающих за габариты многоквартирного дома и технологически отличающихся от основных помещений такого дома (материал стен, перепланировка, изменение систем теплоснабжения помещения и т.д.) допускается определение нагрузки на отопление пропорционально площади данного помещения в общей площади МКЖД).
* договорного объема потребления тепловой энергии и (или) теплоносителя в течение срока действия договора или в течение 1-го года действия договора, если договор заключается на срок более 1 года;
* сроком действия договора;
* сведений о предполагаемом режиме потребления тепловой энергии;
* расчета объема тепловых потерь тепловой энергии (теплоносителя) в тепловых сетях заявителя от границы балансовой принадлежности до точки учета, подтвержденный технической или проектной документацией;
* банковских реквизитов;
* сведений об имеющихся приборах учета тепловой энергии, теплоносителя и их технические характеристики.

1. Копии правоустанавливающих документов (в том числе свидетельство о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним), подтверждающих право собственности и (или) иное законное право Потребителя в отношении объектов недвижимости (здания, строения, сооружения), в которых расположены теплопотребляющие установки (при наличии); копии документов, подтверждающих полномочия должностных лиц заявителя, ответственных за выполнение условий договора (за исключением граждан- Потребителей);
2. Для юридических лиц: копия устава организации, ИНН, КПП, ОГРН; Для физически лиц: копия паспорта гражданина РФ и ИНН (при отсутствии ИНН у потребителя – физ. лица, заявка принимается без данных об ИНН);
3. Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности (При отсутствии акта в заявке, запрос о подготовке акта направляется в соответствующую теплосетевую компанию группы компаний ООО «СГК», которая по агентскому договору с Принципалом (ТСО) выполняет функции по присоединению потребителей к тепловым сетям).
4. **Перечень документов, подлежащих предоставлению потребителем, при заключении договора теплоснабжения на объекты нового строительства, реконструированные объекты, ранее не имевшие подключения к системе теплоснабжения объекты, объекты отсоединенные от системы теплоснабжения 3 и более месяца и не включенные в действующий договор теплоснабжения:**
5. Заявка с указанием:

* полного наименования организации (фамилия, имя, отчество) заявителя;
* места нахождения организации (место жительства физического лица);
* места нахождения теплопотребляющих установок и место их подключения к системе теплоснабжения (тепловой ввод);
* тепловой нагрузки теплопотребляющих установок по каждой теплопотребляющей установке и видам тепловой нагрузки (отопление, кондиционирование, вентиляция, осуществление технологических процессов, горячее водоснабжение(максимальная и среднечасовая)), подтвержденной документацией (проект с тепловыми нагрузками, технический паспорт (выписка) с данными об объеме, площади объекта (жилых, нежилых помещений, мест общего пользования), сведениями о количестве пользователей горячего водоснабжения (далее по тексту – ГВС);
* договорного объема потребления тепловой энергии и (или) теплоносителя в течение срока действия договора или в течение 1-го года действия договора, если договор заключается на срок более 1 года;
* сроком действия договора;
* сведений о предполагаемом режиме потребления тепловой энергии;
* расчета объема тепловых потерь тепловой энергии (теплоносителя) в тепловых сетях заявителя от границы балансовой принадлежности до точки учета, подтвержденный технической или проектной документацией (при отсутствии у потребителя: расчет производится ТСО самостоятельно на основании данных актов разграничения балансовой принадлежности сетей и эксплуатационной ответственности сторон, или составленных совместно с потребителем актов);
* банковских реквизитов;
* сведений об имеющихся приборах учета тепловой энергии, теплоносителя и их технические характеристики.

1. Копии правоустанавливающих документов (в том числе свидетельство о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним), подтверждающих право собственности и (или) иное законное право Потребителя в отношении объектов недвижимости (здания, строения, сооружения), в которых расположены теплопотребляющие установки (при наличии); копии документов, подтверждающих полномочия должностных лиц заявителя, ответственных за выполнение условий договора (за исключением граждан- Потребителей);
2. Копия договора управления многоквартирным домом (для управляющих организаций);
3. Для юридических лиц: копия устава организации, ИНН, КПП, ОГРН; Для физически лиц: копия паспорта гражданина РФ и ИНН (при отсутствии ИНН у потребителя – физ. лица, заявка принимается без данных об ИНН);
4. Копии документов, подтверждающих подключение теплопотребляющих установок заявителя к системе теплоснабжения: акты о подключении, присоединении, технические условия с отметкой об их исполнении, наряды-допуски теплоснабжающих организаций

*\* В случае заявления потребителем об отсутствия у него документов о подключении объекта, запрос подтверждении надлежащего подключения объекта направляется в соответствующую теплосетевую компанию группы компаний ООО «СГК», которая по агентскому договору с Принципалом (ТСО) выполняет функции по присоединению потребителей к тепловым сетям, либо непосредственно в соответствующую ТСО.*

1. Разрешение на ввод в эксплуатацию (в отношении объектов капитального строительства, для которых законодательством о градостроительной деятельности предусмотрено получение разрешения на ввод в эксплуатацию), разрешение на ввод в эксплуатацию энергоустановки (для теплопотребляющих установок с тепловой нагрузкой 0,05 Гкал/час и более, не являющихся объектами капитального строительства, для которых законодательством о градостроительной деятельности предусмотрено получение разрешения на ввод в эксплуатацию), выданное органом государственного энергетического надзора\*;

*\*При заключении договора теплоснабжения на не введенный в эксплуатацию объект предоставляется временное разрешение на ввод в эксплуатацию энергоустановки, договор заключается на период действия такого разрешения.*

*На объекты, до 2004 года постройки, а также ранее имевшие присоединение к тепловым сетям, реконструкция которых не проводилась, указанные документы не предоставляются, при условии предоставления документов, подтверждающих зарегистрированное право собственности на объект теплопотребления.*

1. Акты готовности теплопотребляющих установок к отопительному периоду, составленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке (при наличии организованной в соответствующем муниципальном образовании комиссии по проверке готовности объектов к отопительному периоду и выдаче указанных актов).\*

*\* При отсутствии в заявке какого-либо из документов, указанных в п.5 и п.7 настоящего перечня. готовность объекта к приему тепловой энергии и, соответственно, возможность заключения договора теплоснабжения и/или поставки горячей воды на объект может быть подтверждена непосредственно ТСО (источником) или соответствующей теплосетевой компанией, выполняющей в рамках заключенного ТСО агентского договора или в рамках действующего законодательства функции по подключению объектов к системе теплоснабжения. Для подтверждения готовности объекта к приему тепловой энергии в указанную компанию направляется запрос.*

1. (При отсутствии акта в заявке, запрос о подготовке акта направляется в соответствующую теплосетевую компанию группы компаний ООО «СГК», которая по агентскому договору с Принципалом (ТСО) выполняет функции по присоединению потребителей к тепловым сетям).
2. При заключении договора с Исполнителем коммунальных услуг (дополнительно):

* лицензия на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами и решение органа государственного жилищного надзора о внесении изменений в реестр лицензий субъекта Российской Федерации - для управляющих организаций;
* документы, подтверждающие наличие у исполнителя обязанности по содержанию общего имущества в многоквартирном доме и по предоставлению соответствующей коммунальной услуги потребителям или обязанности по содержанию общего имущества в многоквартирном доме в случае заключения в соответствии с настоящими Правилами договора ресурсоснабжения в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме (протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, на котором принято решение о выборе способа управления, о выборе управляющей организации).
* Документы, содержащие сведения о размере площади каждого жилого и нежилого помещения в многоквартирном доме, а также об общей площади помещений в многоквартирном доме, включая помещения, входящие в состав общего имущества в многоквартирном доме, или о размере площади жилого дома и отапливаемых помещений надворных построек, а также размере площади земельного участка, не занятого жилым домом и надворными постройками;

Примечание:

1. Все копии документов должны быть заверены надлежащим образом.
2. Перечень документов, подлежащих предоставлению для заключения договора определяется действующим законодательством в области теплоснабжения или иным специализированным законодательством.