

№ 1251/21
от 29.09.2021



ИЦ СОГРЕВАМ ГОРОДА
**СИБИРСКАЯ
ГЕНЕРИРУЮЩАЯ
КОМПАНИЯ**
СИБИРЬЭНЕРГОМОНТАЖ

**Обособленное структурное подразделение «Сибирьэнергомонтаж»
Акционерного общества «Сибирьэнергоремонт»**

УТВЕРЖДАЮ:
Главный инженер
ОСП «Сибирьэнергомонтаж»
АО «СибЭР»

_____ Г.П. Елисеев
«__» _____ 2021 г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
№ 21-09-05 КТЭЦ-1**

На выполнение комплекса работ по Организация системы видеонаблюдения площадки строительства, в рамках Мероприятий по модернизации генерирующих объектов по группе точек поставки GK-RASN54 для нужд АО «Красноярская ТЭЦ-1»

Красноярск 2021

1	НАИМЕНОВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ
1.1	Застройщик - АО «Красноярская ТЭЦ-1»
1.2	Заказчик – ОСП «Сибирьэнергомонтаж» АО «СибЭР»
2	ОСНОВАНИЕ
2.1	<p>Выполнение обязательств модернизации генерирующих объектов тепловых электростанций с началом поставки мощности в период с 1 января 2022 г. по 31 декабря 2024 г.</p> <p>Распоряжение Правительства Российской Федерации от 02.08.2019 № 1713-р. Группа точек поставки GKRASN54, 64 Перечня генерирующих объектов, мощность которых поставляется по договорам купли-продажи (поставки) мощности модернизированных генерирующих объектов.</p>
3	ВИД СТРОИТЕЛЬСТВА
3.1	Модернизация
4	РАЙОН, ПУНКТ И ПЛОЩАДКА СТРОИТЕЛЬСТВА
4.1	Российская Федерация, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Фестивальная 2, территория АО «Красноярская ТЭЦ-1», промплощадка АО «Красноярская ТЭЦ-1».
4.2	<p>Климатические условия эксплуатации временных сооружений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Климатический подрайон 1В; - Температура наружного воздуха наиболее холодной пятидневки с обеспеченностью 0,92 – минус 37 °С; - Снеговая нагрузка 180 кг/м²; - Ветровая нагрузка 0,38 кПа; - Сейсмичность 6 баллов.
5	ХАРАКТЕРИСТИКА ОБЪЕКТА
5.1	<p>Красноярская ТЭЦ-1 введена в эксплуатацию в 1943 г.</p> <p>Установленная мощность электростанции составляет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • электрическая – 485,9 МВт; • тепловая – 1 677 Гкал/ч; <p>в том числе по турбоагрегатам – 1 475 Гкал/ч.</p> <p>Режим работы круглосуточный, круглогодичный.</p> <p>Число рабочих дней в году – 365;</p> <p>Число смен в сутки – 2;</p> <p>Продолжительность смены, час – 12.</p> <p>Основное топливо - бурый уголь Ирша-Бородинского разреза Красноярского края.</p>
6	ЦЕЛЬ ЗАКУПКИ
6.1	<p>Переход на уровень наблюдения за объектами ДПМ при решении основных технологических, организационных и экономических задач и программ, при выполнении «Мероприятий по модернизации генерирующих объектов по группе точек поставки GKRASN 54, 64 для нужд АО «Красноярская ТЭЦ-1» согласно перечня наименований работ (приложение №1), на территории Красноярская ТЭЦ-1, промплощадка, г. Красноярск, ул. Фестивальная 2.</p>
7	ОБЪЕМ РАБОТ
7.1	<p>Провести предпроектное обследование. Подготовить технические решения по модернизации существующей системы видеонаблюдения, составу и размещению вновь вводимого оборудования. Согласовать технические решения с Заказчиком.</p>
7.2	<p>Выполнить одностадийное проектирование – разработку рабочего проекта (пояснительная записка и рабочая документация), в т.ч. сметную документацию.</p>

7.3	Выполнить поставку оборудования и материалов согласно разработанной рабочей документации.
7.4	Выполнить строительно-монтажные работы в полном объеме согласно разработанной рабочей документации, из материалов и оборудования Подрядчика.
7.5	Выполнить пусконаладочные работы, испытания и сдачу смонтированного оборудования Заказчику, в соответствии с нормативными документами на указанные виды работ.
7.6	Подготовить и сдать Заказчику эксплуатационную документацию согласно согласованному и утвержденному сторонами Перечню, предусмотренную Федеральными нормами и правилами (ФНП) в области промышленной безопасности, Техническим регламентом Таможенного союза ТР ТС 010/2011 «О безопасности машин и оборудования», Технического регламента Таможенного союза ТР ТС 020-2011 «Электромагнитная совместимость технических средств».
7.7	Провести приемо-сдаточные испытания, ввод системы в опытную и промышленную эксплуатацию. Провести подготовку персонала к эксплуатации системы.
7.8	Разработать и согласовать с Заказчиком Проекты производства работ (ППР, ППРк), технологические карты и прочие необходимые документы в соответствии с действующими нормами и правилами РФ. В составе ППР разработать и согласовать с Заказчиком график производства всех видов работ, включая поставку оборудования и материалов.
7.9	Не менее чем за 1 (один) день до начала производства работ необходимо предоставить комплект разрешительно-аттестационной документации с сопроводительным письмом: 1 (один) экземпляр на бумажном носителе, заверенный держателем оригинала надлежащим образом, с приложением электронной версии в формате pdf и реестра в формате pdf и excel.
7.10	На время производства СМР Подрядчик обязан обеспечить доступ Заказчика, Застройщика в целях возможности оперативного контроля и получения информации о выполнении обязательств, к технической документации, такой как, но не ограничиваясь: <ul style="list-style-type: none"> - Рабочая документация, переданная Подрядчику в производство работ; - Сертификаты; - Протоколы испытаний, замеров, отчетов, предписаний Государственных органов, протоколов совещаний на объекте и т.д. - Общий журнал работ. - Журнал производства специальных работ. - Журнал входного контроля (согласно СНиП 3.01.01-85). - ППР реализации СМР.
7.11	Подготовить перечень исполнительной документации и утвердить его у Заказчика. Указанный перечень должен учитывать требования Федеральных норм и правил. В процессе выполнения работ, для подписания актов выполненных работ, предоставлять Заказчику текущую приемо-сдаточную и исполнительную документацию, в соответствии с этапами строительно-монтажных работ и требованиями действующих нормативных документов. По завершении работ подготовить и сдать Заказчику полный комплект исполнительной документации согласно утвержденному перечню. Формирование и комплектность исполнительной документации регламентируется СНиП 12-01-2004 (СП 48.13330.2019) и Приказом Ростехнадзора от 26.12.2006 N 1128 (ред. от 26.10.2015) "Об утверждении и введении в действие Требований к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требований, предъявляемых к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения" (вместе с "РД-11-02-2006...", ГОСТ Р 51872-2002, РД-11-05-2007.
8.	СРОКИ И ЭТАПЫ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ
8.1	Начало выполнения работ – с момента заключения договора

8.2	Завершение электромонтажных работ – 30.12.2021г.
9.	ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОТ
9.1	<p>Требования к работам (объем выполняемых работ):</p> <ul style="list-style-type: none"> - должен быть выполнен комплекс работ согласно п.7 настоящего Технического задания по перечню наименования работ (Приложение № 1 к настоящему Техническому заданию), включая поставку материально-технических ресурсов, необходимых для выполнения работ, обеспечивающий работоспособность и надежность эксплуатации с обеспечением достижения гарантированных показателей в соответствии с РД; - контроль хода выполнения работ и составление соответствующей отчетности; - руководство, координация и согласование деятельности сторонних организаций, привлекаемых на субподряд, включая получение разрешений, согласований и т.д.; - оказание всех услуг, обеспечение сил и средств и управление ими, независимо от того указаны они в настоящем документе или нет, но требуемых для успешного строительства и надежной эксплуатации Красноярской ТЭЦ-1; - выполнение требований соответствующих инстанций и всех соответствующих законодательных и нормативных документов РФ, получение необходимой разрешительной документации в ходе строительства, испытаний, наладки и сдачи в эксплуатацию если таковые потребуются; - поставка МТР, комплектующих и иных материально-технических ресурсов, необходимых для производства Работ и поставляемых Подрядчиком в соответствии с настоящим Техническим заданием и Договором; - обеспечение на период разгрузки, перемещения и монтажа наличия грузоподъемного оборудования, оснастки и специальных монтажных приспособлений, включая выполнение погрузочно-разгрузочных и такелажных работ; - участие при необходимости по требованию Заказчика в проведении Комплексного Опробования Объекта и индивидуальных испытаний; - подготовка к проведению и участие в проведении Гарантийных Испытаний Объекта при необходимости и по требованию Заказчика; - разработка предусмотренной Договором Технической, Эксплуатационной документации и Исполнительной документации. - устранение недостатков в Работах, выявленных в процессе эксплуатации Объекта в течение Гарантийного срока; - обеспечение безопасных условий труда, мероприятий, предотвращающих вред окружающей среде; - Другие обязательства Подрядчика, предусмотренные Договором Подряда. <p>– Полный объем Работ выполняется согласно Рабочей Документации, разработанной Проектной организацией и выданной Заказчиком со штампом «в производство». Рабочая документация будет предоставлена после заключения Договора.</p>
9.2	<p>– Персонал Субподрядной организации должен знать и применять требования правил по технике безопасности, промышленной санитарии, промышленной безопасности, пожарной безопасности и внутриобъектового режима, принятые в отрасли, иметь при себе удостоверения по охране труда и пожарно-техническому минимуму, при выполнении специальных видов работ, иметь допуск к их выполнению с отметкой в удостоверении по охране труда.</p> <p>– Все электромонтажные работы должны выполняться в соответствии с Федеральным законом от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», настоящим Техническим заданием, утвержденным Подрядчиком, которое является неотъемлемой частью Договора, с соблюдением нормативно-правовых актов РФ, регулирующих данный вид деятельности.</p> <p>При осуществлении деятельности на объектах АО «Красноярская ТЭЦ-1» руководствоваться, включая, но не ограничиваясь:</p> <p>– Правилами внутреннего трудового распорядка АО «Красноярская ТЭЦ-1»;</p>

- РД34.03.201-97 «Правила техники безопасности при эксплуатации тепломеханического оборудования электростанций и тепловых сетей»;
- Правилами по охране труда при эксплуатации электроустановок от 15 декабря 2020 г. N 903н
- Правилами противопожарного режима от 16 сентября 2020 года N 1479 (с изменениями на 31 декабря 2020 года);
- Стандартом «Управление подрядными организациями. Производственная безопасность» (С-ГК-В8-01), утвержденным приказом «ООО СГК» № ГО/252 от 26.11.2018 г.;
- Инструкцией о мерах пожарной безопасности при проведении огневых работ на энергетических предприятиях (СО 153-34.03.305-2003);
- Правилами по охране труда при работе с инструментом и приспособлениями утвержденные приказом министерства труда и социальной защиты РФ от 27 ноября 2020 г. N 835н;
- Правилами пожарной безопасности для энергетических предприятий (РД 153-34.0-03.301-00);
- Правилами по охране труда в строительстве, утвержденные приказом министерства труда и социальной защиты РФ от 11 декабря 2020 г. N 883н;
- Федеральным законом «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» от 21.07.1997 г. №116-ФЗ (с изменениями на 8 декабря 2020 года);
- Правилами по охране труда при работе на высоте (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 16 ноября 2020 г. N 782н);
- Федеральными нормами и правилами в области промышленной безопасности «Правила безопасности опасных производственных объектов, на которых используются подъемные сооружения», утвержденными приказом Ростехнадзора от 26 ноября 2020 года N 461;
- Положением о порядке организации работ с применением подъемных сооружений АО «Красноярская ТЭЦ-1», П-КТЭЦ-1-В4-04;
- Инструкцией по подготовке и проведению огневых работ на территории АО «Красноярская ТЭЦ-1»;
- Федеральный закон № 384 от 30.12.2009 г. «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»;
- Другими действующими локальными нормативными актами Подрядчика.
- СП 48.13330.2019 Организация строительства СНиП 12-01-2004;
- Правила по охране труда при электро- и газосварочных работах, утвержденных приказом Министерства труда и соцзащиты РФ от 23 декабря 2014 года N 1101н;
- СО 153-34.03.305-2003 «Инструкция о мерах пожарной безопасности при проведении огневых работ на энергетических предприятиях»;
- ГОСТ 9.402-2004 «Покрытия лакокрасочные»;
- СП 70.13330.2012 «Несущие и ограждающие конструкции»;
- СП 112.13330.2011 «Пожарная безопасность зданий и сооружений»;
- СП 72.13330.2011 «Защита строительных конструкций и сооружений от коррозии»;
- СП 28.13330.2012 «Защита строительных конструкций от коррозии»;
- ПУЭ-7 Правила устройства электроустановок
- СП 76.13330.2016 «Электротехнические устройства»
- СП 68.13330.2017 приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов.
- РД 78.145-93 «Системы и комплексы охранной, пожарной и охранно-пожарной сигнализации. Правила производства и приемки работ».
- ВСН 25-09.67-85 «Правила производства и приемки работ автоматических установок пожаротушения», «Пособия к правилам производства и приемки работ автоматических установок пожаротушения».

9.3	На этапе поступления на Красноярскую ТЭЦ-1 всех МТР должен быть проведен входной контроль с участием специалистов Заказчика. Результаты должны быть оформлены актом входного контроля с оформлением и регистрацией в журнале входного контроля.
9.4	Подрядная организация самостоятельно отвечает за сохранность и правильность хранения приобретенных собственными силами материалов и оборудования.
9.5	Подрядная организация обеспечивает ежедневную уборку мусора и содержит в чистоте свои рабочие места, машины, механизмы.
9.6	Подрядная организация обеспечивает своих рабочих бытовыми помещениями (вагончиками) и единообразной спецодеждой, спец обувью в соответствии с типовыми отраслевыми нормами.
9.7	До начала установки на площадке любых временных бытовых помещений, должны быть согласованы с Заказчиком их размер, тип, характеристики, местоположение, доступ и сервисные функции. Бытовые объекты Подрядчика должны поддерживаться в исправном состоянии и снабжаться соответствующими табличками с именем Подрядчика (наименование организации, наименование помещения, телефон и ФИО ответственного лица).
9.8	В течение всего периода строительства, Подрядчик обязан содержать всю территорию Строительной Площадки, переданную ему для производства работ, в чистых, аккуратных и безопасных условиях, а также обязан содержать в должном порядке свои материалы. Все отходы, образующиеся при выполнении строительно-монтажных работ, являются собственностью Подрядчика. Подрядчик обязан осуществлять сбор отходов и регулярно удалять их с территории строительной Площадки в места, определённые Заказчиком. Все отходы должны систематически убираться с рабочих участков и до формирования транспортной партии складироваться в местах их временного накопления, соответствующих санитарным, экологическим и противопожарным нормам. В тех случаях, когда это практически возможно, место проведения работ должно быть защищено соответствующим образом. Подрядчик должен принять все меры по предотвращению загрязнения ливневой и других канализационных систем Строительной площадки в результате его работ и действий на Строительной Площадке. На территории Строительной Площадки запрещено утилизировать любые опасные или ядовитые отходы, химикаты. Таковые должны быть удалены с территории Строительной Площадки Подрядчиком для последующей утилизации.
9.9	Подрядчик несет полную ответственность за организацию и соблюдение мер Пожарной безопасности на всей переданной ему для производства работ территории Строительной Площадки и за ее пределами, где находятся здания и сооружения Подрядчика, а также персонал Подрядчика.
9.10	Подрядная организация должна быть обеспечена машинами, механизмами, приспособлениями и инструментами, необходимыми для качественного выполнения работ. Используемые механизмы, приспособления и инструмент должны быть испытаны и проверены в соответствии с правилами и инструкциями по эксплуатации.
9.11	При выполнении работ с применением подъемных средств (далее ПС) Подрядная организация должна предоставить Заказчику приказ об организации и осуществлении производственного контроля за эксплуатацией ПС на территории Заказчика, подтверждение аттестации специалистов (руководителей) и наличие допуска у рабочих (стропальщиков, машинистов кранов, т.д.) к работе с ПС.
9.12	При выполнении работ на территории АО «Красноярская ТЭЦ-1» руководствоваться действующими нормативными документами, а также требованиями пропускного режима и трудового распорядка, действующими на предприятии Застройщика.
9.13	Все вопросы технического характера и принимаемые технические решения, все изменения в проекте, необходимость которых может возникнуть в процессе выполнения работ, должны быть согласованы со службами Заказчика и Застройщика.
9.14	Приемка фактически выполненных работ осуществляется только при наличии документального подтверждения (сдачи исполнительной документации).

9.15	Временное электроснабжение Подрядной организации осуществляется от источников энергоснабжения, согласованных с Заказчиком. Устройство временных сетей от распределительного пункта выполняется Подрядной организацией. Подключение осуществляется Заказчиком. Приборы учета электроэнергии приобретаются и устанавливаются силами Подрядчика.
9.16	Работы по выполнению комплекса работ по устройству видеонаблюдения должны быть организованы в круглосуточном режиме. Работы должны быть организованы с учетом климатических условий г. Красноярска.
9.17	Проживание персонала Подрядной организации на территории ТЭЦ-1 не допускается.
9.18	Все работы проводятся в условиях действующего оборудования ТЭЦ. Не допускаются какие-либо ограничения для эксплуатации оборудования, остающегося в работе.
9.20	Контроль за соблюдением Подрядной организацией технологий, объемов, сроков и качества выполняемых работ, осуществляется как Заказчиком, так и представителями Застройщика и проектной организации, осуществляющей авторский надзор. При нарушении технологии производства работ, проектной документации, отступлений от требований нормативно-технической документаций, действующей на территории Российской Федерации, либо других нарушений, влияющих на качество выполняемых работ, Заказчик имеет право приостановить работы до полного устранения Подрядной организацией выявленных нарушений.
9.21	Работы выполняются на основании акта – допуска по наряду – допуску на основании правил по охране труда.
9.22	Освидетельствование скрытых работ проводится только в присутствии представителя Заказчика. По требованию Заказчика выполнять фотографирование при выполнении определенных видов работ, на МТР предоставлять счета фактуры и сертификаты качества.
9.23	Перед началом работ Подрядчик обязан предоставить Список работников, которые имеют право подписи актов - допусков и, имеют право быть, выдающими наряд- допуск, быть руководителями работ и производителями работ по нарядам допускам с указанием должности. Персонал подрядной организации (выдающий наряд, руководитель работ, производитель и члены бригады) должны иметь квалификационные удостоверения установленной формы, с записью на право производства специальных работ (работа на высоте, огневые работы, работы с инструментом, группы по электробезопасности и т. д), и представить документацию, подтверждающую факт проведения обучения, аттестацию и проверку знаний правил безопасности и инструкций по охране труда, с предоставлением протокола.
9.24	При выполнении работ персонал Подрядной организации несет полную ответственность за соблюдение правил ТБ, ОТ, ППБ на объектах. Подрядчик при производстве работ должен выполнять требования СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве», правила охраны труда, правила пожарной и технической безопасности, правила безопасности при эксплуатации электроустановок, а также соблюдать экологические мероприятия в соответствии с законодательными актами РФ. До начала производства работ Подрядчик направляет в адрес Заказчика копию приказа на ответственное лицо за производством работ. Перед началом работ персонал Подрядчика должен пройти вводный инструктаж.
9.25	Подрядчик должен соблюдать требования пропускного режима, установленного на энергопредприятии. Проход на территорию осуществляется только через проходную по пропускам. Въезд/выезд автотранспорта, внос/вынос спецодежды, инструмента и МТР оформляется письмом.
9.26	В конкурсной документации Подрядчик должен указать возможность выполнения всего объема работ собственными силами.
9.27	Приёмка Работ производится ежемесячно по фактически выполненным объемам Работ. Подрядчик не позднее 25-го числа каждого месяца предоставляет, оформленные и согласованные с Заказчиком акты о сдаче-приемке выполненных работ унифицированной формы КС-6 и КС-2 (с включением использованных материалов Подрядчика), справки о

	<p>стоимости выполненных работ и затрат унифицированной формы КС-3, оригинал счета-фактуры и оригинал счета на оплату. Заказчик в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней от даты получения документации, должен подписать акт о сдаче-приемке выполненных работ или в тот же срок направить Подрядчику мотивированный отказ от приемки работ. Для составления актов по форме КС-2 и справок по форме КС-3 применяются унифицированные формы, утвержденные Постановлением Госкомстата РФ от 11.11.99 № 100. Первичные документы (акты сдачи-приемки выполненных работ, счета-фактуры) должны быть проверены и согласованы всеми ответственными лицами и службами. Несоблюдение вышеуказанных сроков предоставления первичных документов является основанием для отказа в приёмке выполненных работ.</p> <p>Приемка Работ в полном объеме по Акту приемки всего объема Работ осуществляется в течение 3 (Трех) дней после получения сообщения Подрядчика о выполнении всего объема Работ, при условии отсутствия не устранённых Дефектов в принятых ранее Работ, а так же при наличии надлежащим образом оформленных и подписанных сторонами Актов о приемке выполненных Работ и Справок о стоимости выполненных Работ и затрат с приложением промежуточных платежных сертификатов на весь объем Работ, подписания сторонами Актов приема-передачи исполнительной документации на весь объем Работ (2 (два) экземпляра) и Акта приема-передачи эксплуатационной документации по примененному оборудованию.</p> <p>Подписание Заказчиком Акта приемки всего объема Работ по Договору не освобождает Подрядчика от ответственности за какие-либо недостатки и дефекты результата Работ.</p>
9.28	Гарантия на качество выполненных работ в течение не менее 36 месяцев.
9.29	Подписание Заказчиком Акта приемки всего объема Работ по Договору не освобождает Подрядчика от ответственности за какие-либо недостатки и дефекты результата Работ.
10.	КОНТРОЛЬ И ПРИЕМКА СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОТ
10.1	<p>Приёмка Работ производится ежемесячно по фактически выполненным объемам Работ. Подрядчик не позднее 25-го числа каждого месяца предоставляет, оформленные и согласованные с Заказчиком акты о сдаче-приемке выполненных работ унифицированной формы КС-6 и КС-2(с включением использованных материалов Подрядчика), справки о стоимости выполненных работ и затрат унифицированной формы КС-3, оригинал счета-фактуры и оригинал счета на оплату. Заказчик в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней от даты получения документации, должен подписать акт о сдаче-приемке выполненных работ или в тот же срок направить Подрядчику мотивированный отказ от приемки работ. Для составления актов по форме КС-2 и справок по форме КС-3 применяются унифицированные формы, утвержденные Постановлением Госкомстата РФ от 11.11.99 № 100. Первичные документы (акты сдачи-приемки выполненных работ, счета-фактуры) должны быть проверены и согласованы всеми ответственными лицами и службами.</p>
10.2	<p>Приемка Работ в полном объеме по Акту приемки всего объема Работ осуществляется в течение 3 (Трех) дней после получения сообщения Подрядчика о выполнении всего объема Работ, при условии отсутствия не устранённых Дефектов в принятых ранее Работ, а так же при наличии надлежащим образом оформленных и подписанных сторонами Актов о приемке выполненных Работ и Справок о стоимости выполненных Работ и затрат с приложением промежуточных платежных сертификатов на весь объем Работ, подписания сторонами Актов приема-передачи исполнительной документации на весь объем Работ (2 (два) экземпляра) и Акта приема-передачи эксплуатационной документации по примененному оборудованию.</p>
10.3	Приемка фактически выполненных работ осуществляется только при наличии документального подтверждения (сдачи исполнительной документации).
10.4	Контроль за соблюдением Подрядной организацией технологий, объемов, сроков и качества выполняемых работ, осуществляется как Заказчиком, так и представителем проектной организации, осуществляющей авторский надзор.

	При нарушении технологии производства работ, проектной документации, отступлений от требований нормативно-технической документации, действующей на территории Российской Федерации, либо других нарушений, влияющих на качество выполняемых работ, Заказчик имеет право приостановить работы до полного устранения Подрядной организацией выявленных нарушений.
10.5	<p>Формирование и комплектность исполнительной документации регламентируется СП 48.13330.2011 «Организация строительства».</p> <p>Перед началом работ и в процессе ее производства необходимо вести документацию, руководствуясь РД-11-02-2006 «Требования к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требования, предъявляемые к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения», РД-11-05-2007 «Порядок ведения общего и (или) специального журнала учета выполнения работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства» и рабочей документацией.</p> <p>Освидетельствование скрытых работ проводится только в присутствии представителя Заказчика.</p>
10.6	Подрядчику необходимо оформить и передать Заказчику исполнительную документацию по утвержденному Заказчиком перечню и иную документацию в объеме требований норм и правил, действующих на территории РФ в 4-х экз. на бумажном носителе и в электронном виде (сканированный оригинал ИД на флэш-носителе).
10.7	Подписание Заказчиком Акта приемки всего объема Работ по Договору не освобождает Подрядчика от ответственности за недостатки/дефекты качества работ, оборудования, материалов обнаруженные после.
10.8	Все вопросы технического характера и принимаемые технические решения, все изменения в проекте, необходимость которых может возникнуть в процессе выполнения работ, должны быть согласованы с Заказчиком.
11.	ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ
11.1	Подрядчик не должен находиться в процессе ликвидации, в отношении участника не должно быть принято арбитражным судом решения о признании участника банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность участника не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях. У него не должно быть просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и государственные внебюджетные фонды.
11.2	<p>Условия оплаты: платежи за фактически выполненные и принятые Заказчиком работы осуществляются Заказчиком ежемесячно на основании подписанных сторонами Акта о приемке выполненных работ (форма КС-2) и Справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) при условии предоставлении оригиналов счета на оплату, и счета-фактуры на сумму выполненных и принятых Заказчиком работ оформленных в соответствии с законодательством РФ, отчета о ходе выполнения Работ, отчета об устранении Дефектов, отчета о расходе Материалов Заказчика в строительстве по форме № М-29, с приложением копий документов о передаче давальческого материала (если выполнение работ осуществлялось с использованием Материалов Заказчика).</p> <p>Оплата принятых работ производится Заказчиком в течение 45 календарных дней после получения Заказчиком перечисленных документов.</p>
11.3	В коммерческом предложении участника конкурентной процедуры в стоимости работ должны быть учтены все затраты, учитывая усложняющие условия, ВрЗиС, зимнее удорожание и т.п., затраты, связанные с разработкой рабочей документации (КМД и т.п.) и ППР, прочие затраты, стоимость МТР, транспортные и заготовительно-складские расходы, налоги, обязательные платежи и другие.
11.4	В коммерческом предложении участника конкурентной процедуры в стоимости работ должны быть учтены все затраты, учитывая усложняющие условия, ВрЗиС, зимнее

	удорожание и т.п., затраты, связанные с разработкой ППР и технологических карт, прочие затраты, стоимость МТР, транспортные и заготовительно-складские расходы, налоги, обязательные платежи и другие.
11.5	Подрядчик самостоятельно отвечает за сохранность и правильность хранения полученных у Заказчика (если таковые имеются) и приобретенных собственными силами материалов и оборудования.
11.6	Вопросы технического характера, возникающие при выполнении электромонтажных работ, необходимо согласовывать и решать совместно с Заказчиком и проектной организацией.
11.7	<p>-При составлении смет руководствоваться МДС 81-35.2004 «Методика определения стоимости строительной продукции на территории Российской Федерации».</p> <p>-Стоимость работ, указанных в настоящем ТЗ, должна быть подтверждена Подрядчиком сметной документацией, составленной в обязательном порядке в программном комплексе «Гранд-смета», с предоставлением Заказчику программного файла на проверку при рассмотрении конкурсных заявок.</p> <p>-Сметы на строительно-монтажные работы должны быть составлены базисно-индексным методом с применением Территориальных сметных нормативов в редакции 2009 г. для г. Красноярск.</p> <p>-Накладные расходы в текущем уровне цен определяются в соответствии с «Методическими указаниями по определению величины накладных расходов в строительстве» МДС 81-33.2004 от величины средств на оплату труда рабочих (строителей и механизаторов) с учетом понижающего коэффициента к нормативам накладных расходов в текущем уровне цен в размере 0,85 согласно письму Минрегионразвития РФ, ФАС и ЖКХ от 27 ноября 2012 г. № 2536-ИП/12/ГС.</p> <p>-Сметная прибыль в текущем уровне цен определяется в соответствии с положением «Методических указаний по определению величины сметной прибыли в строительстве» МДС 81-25.2001 с учетом понижающего коэффициента к нормативам сметной прибыли в текущем уровне цен в размере 0,8 согласно письму Минрегионразвития РФ, ФАС и ЖКХ от 27 ноября 2012 г. № 2536-ИП/12/ГС.</p> <p>-При применении в сметном расчете текущих цен на материалы и оборудование, отсутствующих в «Территориальном сборнике сметных цен на материалы, изделия и конструкции, применяемые в строительстве» для г. Красноярск (ТССЦ-2001), в графе «Обоснование» следует указывать источник приобретения товаров – наименование производителя (поставщика), дату составления прайс-листа, контактную информацию поставщика. Приложением к сметному расчету должны являться копии прайс-листов или счетов поставщика.</p> <p>-При расчетах за выполненные работы в актах КС-2 в графе «Обоснование» указывается номер и дата конкретного счета-фактуры поставщика материалов и оборудования, учтенных в сметной документации по прайс-листам, и предоставляется ее заверенная копия.</p> <p>-Стоимость материалов и оборудования учитывается в смете по ценам поставщиков с учетом затрат по доставке на приобъектный склад. При этом транспортные расходы определяются исходя из представленной транспортной схемы по доставке, но не более 3% от общей стоимости материалов и оборудования.</p> <p>-При пересчете сметной стоимости строительства из базисного уровня цен по состоянию на 01.01.2001г. в текущий уровень цен использовать индексы, действующие на момент составления сметной документации:</p> <p>индекс к заработной плате 21,52;</p> <p>индекс к стоимости эксплуатации машин и механизмов 8,26;</p> <p>индекс к стоимости материалов 5,37;</p> <p>индекс к стоимости оборудования 4,89;</p> <p>индекс к стоимости перевозок (по ФЕР) $1,42 * 8,26 = 11,73$.</p> <p>-Зимнее удорожание начисляется в зимний период по II разделу в зависимости от вида СМР в согласованном размере согласно ГСН 81-05-02-2007.</p>

12	ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ
12.1	Дополнительные исходные данные, необходимые для выполнения работ/оказания услуг, предоставляются Заказчиком по письменному запросу подрядной организации.
13	ТРЕБОВАНИЯ К ПОДРЯДЧИКУ
13.1	Подрядчик должен обладать гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения Договора.
13.2	Организация не должна находиться в процессе ликвидации, в отношении участника не должно быть принято арбитражным судом решения о признании участника банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность участника не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях.
13.3	Организация не должна иметь задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и государственные внебюджетные фонды.
13.4	Подрядчик должен состоять в действующей СРО с соответствующими уровнями ответственности (предоставляется действующая справка выписки).
13.5	<p>Организация, претендующая на выполнение работ, должна иметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Статус юридического лица; – Опыт выполнения аналогичных работ за любые из 3 (трех) последних лет, подтверждается Справкой о перечне и годовых объемах выполнения аналогичных договоров (в соответствии с формой закупочной документации), Заказчик имеет право избирательно запросить по предоставленной справке копии подтверждающих документов исполнения аналогичных договоров (актов выполненных работ, справок о стоимости выполненных работ и затрат формы КС-3, а также общих журналов работ и актов выполненных работ формы КС-2, копии договоров подряда с реквизитами, предметом и подписями сторон и т.д.); – Материально-технические ресурсы, необходимые для выполнения работ по данному Техническому заданию: <ul style="list-style-type: none"> - Необходимое оборудование для выполнения монтажных работ (такелажные и монтажные приспособления, грузоподъемные механизмы, домкраты, стропы; - Вспомогательное оборудование (леса, подмости, ограждения), которое может быть использовано при проведении работ. <p>Наличие необходимых МТР и техники подтверждается справкой о материально-технических ресурсах в соответствии с формой Закупочной документации, с предоставлением копий документов на собственность, лизинг, аренду или ином праве владения, по планируемым к использованию МТР и техники.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Кадровые ресурсы, необходимые для выполнения работ по данному Техническому заданию: <ul style="list-style-type: none"> – Специалисты, руководители, имеющие высшее или среднее специальное образование (инженерно-технический персонал), аттестованные в комиссии Ростехнадзора по областям: А1 (общие требования промышленной безопасности); <p>Персонал Подрядчика обязан иметь аттестацию в области промышленной безопасности в соответствии с направлением выполняемых работ.</p> <p>Персонал, занятый монтажом электрооборудования (электромонтажники), должны иметь высшее или среднее специальное образование, должны быть аттестованы по областям: А1 (общие требования промышленной безопасности, иметь группу по электробезопасности не ниже III.</p> <p>Весь персонал должен иметь удостоверения об обучении и проверке знаний по охране труда, удостоверения о прохождении пожарно-технического минимума, что подтверждается копиями удостоверений.</p> <p>Персонал, задействованный на работе на высоте, должен иметь удостоверения с допуском к работе на высоте в соответствии с п. 11 приказа от 28 марта 2014 года № 155н «Об утверждении Правил по охране труда на высоте» с изменениями от 20.12.2018 г.</p>

	<p>Удостоверения с допуском к работе на высоте должны быть выданы специализированным учебным заведением.</p> <p>Наличие персонала подтверждается Справкой о кадровых ресурсах в соответствии с формой Закупочной документации с предоставлением скан-копий удостоверений, подтверждающих право привлечения указанного персонала к данным работам (копии договоров ГПХ и т.д.), квалификация персонала подтверждается копиями удостоверений, дипломов, аттестатов, свидетельств и т.д.</p> <p>– Положительную деловую репутацию, отсутствие претензий по договорам со стороны контрагентов, включая группу компаний ООО «СГК».</p>
13.6	<p>Допускается, для отдельных видов работ, привлечение Субподрядчиков по согласованию с Заказчиком при этом стоимость работ, выполняемых привлекаемыми Субподрядными организациями, не должна превышать 30 % от цены Договора.</p> <p>В случае привлечения Субподрядчика для выполнения работ, Подрядчик обязан заранее согласовать привлекаемые Субподрядные организации с Заказчиком на наличие у последних:</p> <ul style="list-style-type: none"> – статуса юридического лица; – опыта выполнения аналогичных видов работ; – квалификацию кадров и материально-технические ресурсы, необходимые для выполнения работ на которые привлекается; – положительную деловую репутацию, отсутствие претензий со стороны организаций, в том числе входящих в группу компаний ООО «СГК». <p>В случае привлечения Подрядчиком Субподрядной организации подрядчик в полном объеме несет ответственность за действия Субподрядчика, в том числе соблюдения персоналом Субподрядной организации производственной дисциплины.</p>
13.7	<p>Весь персонал Подрядной организации, находящийся на территории строительства должен иметь гражданство РФ.</p>

Приложения:

1. Приложение №1 – Ведомость объемов работ.

Ведомость объемов работ.

№	Наименование.	Ед. изм.	Кол.	Примечание
1.	2.	3.	4.	5.
Раздел 1. Оборудование.				
	6 ТБ Жесткий диск WD Blue	шт.	1	
	DS-H216QA видеорегиистратор	шт.	1	
	Коммутатор DS-504P	шт.	10	
	DS-I1450 видеокамера 4 мп	шт.	10	
	Точка доступа Loco M5	шт.	10	
	Разъем RJ-45	шт.	42	
	Кабель UTP	м.	1350	
	ИБП Back Basic 650.	шт.	11	
	Гофра 20	м.	1900	
	Щит с монтажной панелью (650*500*220) с обогревом	шт.	8	
	Расходные материалы (изоляция, стальная проволока, хомуты, саморезы и т.п.)	шт.	1	
	Кабель ВВГнг-3х2,5	м	900	
Раздел 2. Монтаж системы видеонаблюдения.				

1	Монтаж камеры	шт.	10	
2	Установка коммутатора	шт.	10	
3	Установка регистратора	шт.	1	
4	Прокладка провода	м.	1350	
5	Монтаж точки доступа	шт.	10	
6	Пусконаладочные работы, настройка оборудования	шт.	1	
	Прокладка кабеля в металлорукаве	м.	900	
7	Транспортно-заготовительные расходы	шт.	1	

Лист согласования внутреннего документа № 1251/21 от 29.09.2021

Наименование: выполнение комплекса работ по Организация системы видеонаблюдения площадки строительства, в рамках Мероприятий по модернизации генерирующих объектов по группе точек поставки GK-RASN54 для нужд АО «Красноярская ТЭЦ-1»

Инициатор согласования:

Руководитель группы

Денисов В. А.

Дата отправки на согласование: 28.09.2021

№ п/п	Согласующий	Дата согласования	Результат согласования	Замечания	Устранение замечаний	Приложения	Подпись
1	Куницкий В. А., Руководитель проекта	29.09.2021 3:24:00	Согласовано (Куницкий В. А., Руководитель проекта) версия документа: 1		-	-	-
2	Максимович Е. К., Начальник отдела	28.09.2021 4:27:00	Согласовано (Максимович Е. К., Начальник отдела) версия документа: 1		-	-	-
3	Гуляев Е. В., Заместитель главного инженера	29.09.2021 9:51:00	Согласовано (Гуляев Е. В., Заместитель главного инженера) версия документа: 1		-	-	-
4	Елисеев Г. П., Главный инженер	29.09.2021 14:28:00	Елисеев Г. П., Главный инженер)		-	-	-