

Утверждаю
Руководитель СТЦ
(должность)

Конев И.О.
(подпись) (ФИО)

«26» ноября 2018 г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на оказание услуг по стирке спецодежды**

1	Сведения о Заказчике работ
1.1	<u>НПО «ЭЛСИБ» ПАО</u>
1.2	<u>Адрес расположения объекта: Сибиряков –Гвардейцев 56</u>
2	Общие положения
2.1	Настоящее техническое задание является неотъемлемой частью документации проводимой закупки услуг (работ).
2.2	Сроки выполнения работ: начало 01.01.2019г, окончание 31.12.2019г.
2.3	Цена договора фиксируется по расценкам 2019г., не подлежит изменению и включает компенсацию издержек Исполнителя.
2.4	В коммерческом предложении участника конкурентной процедуры в стоимости услуг должны быть учтены все затраты, в т. ч., транспортные и заготовительно-складские расходы, налоги, обязательные платежи и другие. Для получения конкурентной стоимости коммерческого предложения участник закупки вправе применить к начальной стоимости услуг, определенной в Сводной таблице стоимости оказания услуг, коэффициент тендерного снижения по своему усмотрению.
3	Перечень и объем работ
3.1.	Настоящее техническое задание определяет перечень, порядок оказания услуг
	<ul style="list-style-type: none">-Вывоз грязной спецодежды еженедельно по пятницам, до 15-00 часов;-Доставка чистой спецодежды, в объеме вывезенной, каждый понедельник до 14-00 часов;-Вывоз/ввоз спецодежды по накладной формы М-15;-При приемке в стирку грязной спецодежды производить ее поштучный пересчет и взвешивание. Количество и килограммы вывезенного и ввезенного белья фиксируется в накладной формы М-15;- Производить стирку строго по пиктограмме на этикетке, вшитой с внутренней стороны спецодежды;- Доставка спецодежды после проведения стирки должна быть в аккуратно сложенном виде, в мешках;- Стирка предварительная: вода 40 градусов, стиральный порошок-автомат в расчете 40г на 1 кг одежды;- Стирка основная: 40- 60 градусов температура воды, стиральный порошок-автомат в расчете 30 г на 1 кг спецодежды, усилитель стирки «Неолайт-С». При сильном загрязнении – выполнить основную стирку с добавлением мыла (стружки) «Антипятин» и пятновыводитель;- Полоскание при температуре воды 30 градусов;- По факту оказания услуг представить Заказчику в двух экземплярах надлежащим образом оформленный Акт оказанных услуг (Приложение №1) и накладную формы М-

		15 не позднее первого числа месяца, следующего за отчетным; - Персонал Исполнителя должен осуществлять разгрузочно-погрузочные работы по доставке и сбору спецодежды.
	3.2.	Объем оказания услуг и ориентировочный объем ТМЦ указан в Сводной таблице стоимости оказания услуг.
4	Общие требования на оказание услуг	
	4.1	<p>Работы и услуги выполняются в соответствии с требованиями, а также нормативно – технической документации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - СанПиН 2.2.2.8.46-03 «Санитарные правила по дезактивации СИЗ»; - Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения». - ГОСТ Р 52058-2003 «Услуги бытовые. Услуги прачечных. Общие технические условия»; - СанПиН 2.1.2.2646-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы прачечных»; - СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»; - ГОСТ 25652-83 «Материалы для одежды. Общие требования к способам ухода»; - ГОСТ Р ИСО 3758-2007 «Изделия текстильные. Маркировка символами по уходу». <p>При оказании услуг Исполнитель должен строго соблюдать технологию оказания услуг, их высокое качество, а также экологическую безопасность применяемых моющих средств. Кроме того, моющие и дезактивирующие средства не должны иметь истекший к моменту его применения срок годности и должны применяться в соответствии с требованиями инструкций производителя таких средств относительно указанного назначения и срока применения.</p>
	4.2	<p>Участник конкурентной процедуры должен в полной мере обладать оборудованием и техникой (стиральные промышленные автоматические машины, промышленные сушильные машины, гладильное оборудование, легковой транспорт), необходимым для выполнения работ по доставке, и стирке спецодежды.</p> <p>Наличие необходимых МТР и техники подтверждается справкой о материально-технических ресурсах в соответствии с формой Закупочной документации с предоставлением копий документов на собственность, лизинг, аренду или ином праве владения, по планируемому к использованию МТР и техники</p>
	4.3	<p>Заказчик избирательно может запросить по предоставленной справке копии подтверждающих документов исполнения аналогичных договоров (акты выполненных работ, справки о стоимости выполненных работ.</p> <p>Опыт выполнения аналогичных видов работ должен составлять не менее 1,6мл.н. руб., в год, за любые 3 (три) предыдущих года, что подтверждается Справкой о перечне и годовых объемах выполнения аналогичных договоров в соответствии с формой Закупочной документации, отзывами и рекомендательными письмами. Заказчик имеет право избирательно запросить по предоставленной справке копии подтверждающих документов исполнения аналогичных договоров (актов приемки оказанных услуг, копии договоров с реквизитами, предметом, и подписями сторон и т.д.).</p>
	4.4	Участник конкурентной процедуры вправе предоставить отзывы и рекомендации о характере и качестве выполнения работ.
5	Требования к персоналу Исполнителя.	
	5.1	<p>Минимально необходимый состав персонала для выполнения вышеуказанных работ: 4 человека:</p> <ul style="list-style-type: none"> -водитель-экспедитор (доставка и сбор спецодежды); -оператор стирки (стирка спецодежды);

		<p>-упаковщик (после стирки упаковывает одежду);</p> <p>-бухгалтер (руководитель) (составление документов, еженедельная обработка ТТН от поставщика, составление ежемесячного отчета для Заказчика).</p> <p>Наличие кадрового состава подтверждается Справкой о кадровых ресурсах в соответствии с Формой Закупочной документации, либо иных документов, подтверждающих право привлечения указанного персонала к данным работам (копии договоров ГИХ и т.д.).</p> <p>Квалификация персонала подтверждается копиями соответствующих дипломов, удостоверений, аттестатов и т.д.</p>
	5.2	Выполнение работ должно осуществляться в соответствии с требованиями и условиями, установленными договором возмездного оказания услуг, настоящим Техническим заданием, законодательством РФ.
	5.3	Перед началом работ персонал Подрядчика должен пройти вводный инструктаж в СОТиПК.
	5.4	Исполнитель должен соблюдать требования пропускного режима, установленного на предприятии. Проход на территорию осуществляется только через проходную по пропускам. Въезд/выезд автотранспорта, внос/вынос спецодежды, инструмента и МТР оформляется письмом на имя руководителя Заказчика.
	5.5	Подрядчик обязан использовать сертифицированные материалы (сертификаты качества, сертификаты соответствия, удостоверяющие их качество, санитарно-эпидемиологическое заключение, при необходимости сертификаты пожарной безопасности).
6	Порядок принятия оказанных услуг по договору	
	6.1	<p>Отчетным периодом по Договору признается календарный месяц. Исполнитель в течение 1 (одного) рабочего дня после окончания каждого отчетного периода предоставляет Заказчику:</p> <p>- По факту оказания услуг представить Заказчику в двух экземплярах надлежащим образом оформленный Акт оказанных услуг и накладную формы М-15 не позднее первого числа месяца, следующего за отчетным.</p>
	6.2	Заказчик в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения от Исполнителя Акта приемки оказанных услуг и Товарной накладной подписывает предоставленные документы.
	6.3	В случае несогласия с качеством и/или объемом оказанных услуг Заказчик направляет Исполнителю письмо с отказом от подписания Акта приемки оказанных услуг с указанием причин отказа (далее – письмо). В этом случае в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения письма Исполнителем Сторонами составляется двухсторонний Акт - соглашение с перечнем недостатков, необходимых доработок и сроков их устранения. В течение 3 (трех) рабочих дней после устранения Исполнителем недостатков Стороны подписывают Акт приемки оказанных услуг.
7	Требования к качеству и результатам работ	
	7.1	Если выявится факт ненадлежащего использования обязательств, приведшего к возникновению убытков у Заказчика, то Исполнитель обязан за свой счет выполнить надлежащим образом, по согласованному перечню и в согласованные с Заказчиком сроки, работы по устранению выявленных недостатков, а также возместить ущерб, понесенный Заказчиком в соответствии ст. 1064 ГК РФ (общие основания ответственности за причинение вреда). Вред, причиненный имуществу юридического лица, подлежит возмещению в полном объеме (реальный ущерб + упущенная выгода + затраты на восстановление нарушенного права по ст. 2 15ГК РФ).
8	Особые условия	
	8.1	Заключение договора в редакции Заказчика. Соблюдение требований ГОСТов, СанПиН, и иных нормативных документов, выполнение договорных обязательств.
9	Приложения к настоящему техническому заданию	
	9.1	Сводная таблица стоимости оказания услуг. (Приложение №1 к Техническому заданию).